

1. L'ANPR



L'ANPR, istituita con legge n. 221 del 17.12.2012, è l'unico archivio anagrafico nazionale certificante (DL 179 del 2012) per tutti coloro che hanno diritto di conoscere dati anagrafici di soggetti residenti in Italia ed iscritti all'AIRE.

1

2. La Piattaforma INDAGOR PLUS

INDAGOR PLUS è la piattaforma digitale – realizzata da Stesei con il supporto di Anusca - con la quale l'Ente della Pubblica Amministrazione **organizza** gli aventi diritto ad interagire con il patrimonio informativo contenuto nell'ANPR.

La piattaforma INDAGOR PLUS è autonoma rispetto a tutti i gestionali.

Sulla piattaforma albergano diversi Servizi Anagrafici Online indirizzati ai Comuni d'Italia ed utili ad operatori sia dei vari Uffici dello stesso Comune sia di Enti esterni convenzionati con il Comune per ottenere i dati anagrafici di competenza necessari al disbrigo delle varie attività svolte.

Questi servizi colloquiano in maniera fluida con ANPR attraverso i Web Services messi a disposizione dall'Amministrazione Centrale.

La piattaforma INDAGOR PLUS è dotata di un **Cruscotto di amministrazione** per attività di censimento, profilazione e gestione delle utenze

3. Il cloud

I servizi della piattaforma Indagor Plus sono distribuiti completamente in Cloud.

I server dimorano sull'infrastruttura cloud del CSI Piemonte.

L'infrastruttura cloud del CSI Piemonte ha già **ottenuto la Qualifica AGID**.

Al momento dell'attivazione di uno o più servizi della piattaforma INDAGOR PLUS, ad ogni Comune viene assegnato un server virtuale dedicato sul quale dimora il certificato ANPR.

Le procedure di connessione all'ANPR di ogni Comune hanno così origine dal server assegnato al Comune assicurando un alto livello di sicurezza ed una immediata capacità di tracciabilità dell'origine dei collegamenti effettuati.

Questa architettura consente di ottimizzare in maniera significativa le risorse tecniche messe a disposizione dal Comune.

4- Il Servizio VISURE ANAGRAFICHE ONLINE

VISURE ANAGRAFICHE ONLINE è uno dei servizi della piattaforma INDAGOR PLUS.

Visure Anagrafiche Online consente la richiesta e l'emissione di un documento di Visura Anagrafica generato con dati prelevati direttamente da ANPR ed il monitoraggio dei documenti emessi.

la Visura Anagrafica non deve essere confuso con il "certificato anagrafico": la visura è un nuovo istituto anagrafico introdotto con l'istituzione dell'ANPR e normato dal DPR n. 126 del 2015 con l'aggiunta del comma 5 all'art. 35 del DPR n. 223/89 (Regolamento Anagrafico). Quanto ottenuto è a tutti gli effetti un documento informatico erogabile ai sensi dell'art. 43 comma 4 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, avente forza probatoria di cui all'art. 2712 c.c. "riproduzione informatica".

La Visura Anagrafica rientra tra le funzioni di competenza statale attribuite al sindaco (art. 54 del D.L. 267/00). Per legge (D.L. n° 82/2005, art. 62, comma 3), deve dunque contenere dati prelevati direttamente in ANPR.

2

5- IL COMUNE, Ente organizzatore del servizio

"Per conseguire maggiore efficienza nella loro attività, le amministrazioni pubbliche incentivano l'uso della telematica, nei rapporti interni, tra le diverse amministrazioni e tra queste e i privati"

(art. 3bis della Legge n°15/2005 e l'art 62 del CAD di istituzione dell'ANPR avvalorato dall'art. 50 dello stesso CAD)

Il Comune subentrato in ANPR, tramite la propria Anagrafe e con il servizio VISURE ANAGRAFICHE ONLINE, ha la possibilità di organizzare operatori aventi diritto interni ed esterni all'amministrazione Comunale a richiedere telematicamente visure anagrafiche di competenza emesse con dati prelevati direttamente in ANPR.

Il Comune, con Visure Anagrafiche Online, si svincola dall'utilizzo dell'archivio anagrafico locale

6- Fruitori del servizio

✚ **L'Ufficio Anagrafe del Comune subentrato in ANPR** in quanto – oltre che per uso proprio - interessato a digitalizzare richieste solitamente esaudite manualmente dai propri operatori

✚ **Gli Uffici Comunali diversi dall'Anagrafe** (Polizia Municipale, Servizi Sociali, Tributi, Servizi Educativi, ecc.)

- ✓ In quanto, nonostante non esercitino funzioni di anagrafe, interessati a
 - richiedere **online** visure anagrafiche puntuali su soggetti residenti in Comune
 - ricevere in **tempo reale** l'indicazione del Comune di residenza qualora il soggetto NON risieda in Comune
 - richiedere **online** visure anagrafiche puntuali su soggetti NON residenti in Comune

✚ **Gli organismi esterni al Comune** (Uffici della PA locale, Consorzi, Concessionari di pubblico servizio) **a seguito di sottoscrizione di una convenzione di accesso ai dati anagrafici**.

- ✓ In quanto, nonostante non esercitino funzioni di anagrafe, interessati a
 - richiedere **online ed in tempo reale** visure anagrafiche puntuali su soggetti residenti in Comune
 - ricevere in **tempo reale** l'indicazione del Comune di residenza qualora il soggetto NON risieda in Comune

7- Visure Anagrafiche rese disponibili dal Servizio

Il servizio consente l'emissione delle seguenti Visure Anagrafiche:

Anagrafica di Nascita	Esistenza in Vita	Anagrafica di Morte
Cittadinanza	Anagrafica di Matrimonio	Stato Libero
Residenza	Stato Civile	Stato di Famiglia
Stato di Famiglia con rapporti di Parentela		Stato Famiglia AIRE
Residenza AIRE	Storica di Cittadinanza	Storica di Residenza

8 - La fonte dati

Come da disposizioni di legge, il servizio VISURE ANAGRAFICHE OnLine – utilizzando gli strumenti di sicurezza previsti - acquisisce le informazioni utili all’emissione del documento di Visura Anagrafica **direttamente dall’ANPR** tramite servizi in cooperazione applicativa. Tali informazioni sono certificate, certificanti ed aggiornate in tempo reale dalle Anagrafi dei Comuni d’Italia e danno al documento di Visura Anagrafica il più elevato livello di ufficialità ed efficacia possibile dal momento che non vengono utilizzate copie di archivi anagrafici tenute localmente.

9 - L’accesso ad ANPR

Le procedure di accesso ad ANPR destinate a soddisfare le richieste di visure anagrafiche inserite da operatori censiti in INDAGOR PLUS che non svolgono funzioni anagrafiche **avvengono per il solo tramite di operatori di Anagrafe** allo scopo individuati.

Questi operatori di Anagrafe sono censiti in ANPR e, nella piattaforma Indagor Plus, acquisiscono la funzione di **“Utenti Mediatori”**.

10 – Utenze e ruoli

Gli utenti del servizio Visure Anagrafiche Online vengono raggruppati in “ruoli”.

Ad ogni “ruolo” sono state assegnate determinate funzioni.

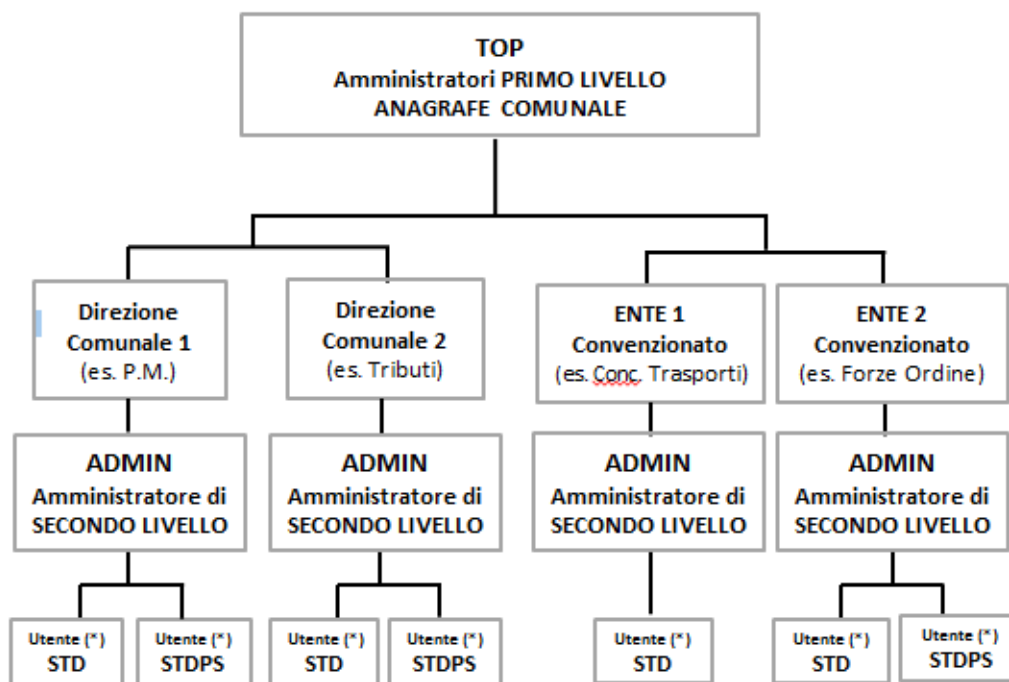
Qui di seguito riportiamo i ruoli previsti dal servizio con le rispettive caratteristiche e funzioni

RUOLI	CARATTERISTICHE e FUNZIONI
TOP (amministratore di primo livello)	CARATTERISTICHE: ✓ Assegnato ad uno o più operatori dell’Ufficio Anagrafe del Comune
	FUNZIONI: ✓ Censisce e profila gli utenti del servizio Visure Anagrafiche Online ✓ Può richiedere Visure Anagrafiche Online ✓ Può ricoprire la funzione di Mediatore ✓ Riceve notifica giornaliera, via mail, delle Visure Anagrafiche emesse ✓ Accede alle funzioni di monitoraggio delle Visure Anagrafiche emesse ✓ Accede alle funzioni di monitoraggio degli accessi al servizio ✓ Può produrre statistiche sulle Visure Anagrafiche emesse
ADMIN (Amministratore di secondo livello)	CARATTERISTICHE: ✓ Assegnato ai referenti delle Direzioni Comunali e degli Enti Esterni che usano il servizio.
	FUNZIONI: ✓ Censisce e profila le utenze relative alla propria area di competenza. ✓ Può richiedere Visure Anagrafiche Online ✓ Può ricoprire la funzione di Mediatore (se svolge funzioni di anagrafe) ✓ Accede alle funzioni di monitoraggio delle Visure Anagrafiche emesse dagli utenti della propria area di competenza ✓ Può produrre statistiche sulle Visure Anagrafiche emesse dagli utenti della propria area di competenza

RUOLI	CARATTERISTICHE e FUNZIONI
STANDARD	CARATTERISTICHE: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assegnato agli operatori abilitati a richiedere Visure Anagrafiche ✓ Le visure richieste sono oggetto di monitoraggio da parte dell'utente TOP, dell'utente ADMIN e del Mediatore
	FUNZIONI: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Richiede Visure Anagrafiche Online ✓ Può ricoprire la funzione di Mediatore (se svolge funzioni di anagrafe) ✓ Può produrre statistiche sulle Visure Anagrafiche ottenute ✓ Accede all'archivio storico delle Visure Anagrafiche da lui richieste
STANDARDPS	CARATTERISTICHE: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assegnato agli operatori abilitati a richiedere Visure Anagrafiche ✓ Le visure richieste NON sono oggetto di monitoraggio da parte dell'utente TOP, dell'utente ADMIN e del Mediatore.
	FUNZIONI: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Richiede Visure Anagrafiche Online ✓ Può ricoprire la funzione di Mediatore (se svolge funzioni di anagrafe) ✓ Può produrre statistiche sulle Visure Anagrafiche ottenute ✓ Accede all'archivio storico delle Visure Anagrafiche da lui richieste

4

SCHEMA DEI RUOLI



STD = STANDARD – Effettua richieste che sono oggetto di eventuale monitoraggio
STDPS = STANDARD PUBBLICA SICUREZZA - Effettua richieste che non sono oggetto di monitoraggio
(*) Utente che ottiene la Visura Anagrafica solo per il tramite dell'utenza ANPR di un operatore dell'Anagrafe avente funzione di **MEDIATORE**

11 - Le Funzionalità del servizio

Inserimento richieste

Dopo l'autenticazione in INDAGOR PLUS, gli utenti abilitati possono richiedere l'emissione di VISURE ANAGRAFICHE sia da postazioni fisse sia da dispositivi mobili, dunque dal territorio (Tablet, Smartphone) .

Per richiedere l'**emissione di una Visura Anagrafica**, l'utente

- Utilizza i seguenti criteri di ricerca del soggetto
 - ✓ Codice Fiscale o Carta d'identità o Permesso di soggiorno o Passaporto
 - ✓ Nome + Cognome.
 - ✓ Nome + Cognome + Data Nascita
 - ✓ Nome + Cognome + Data Nascita + Luogo Nascita

5

Emissione visure anagrafiche

Gli utenti appartenenti agli Uffici Comunali ricevono:

- **in tempo reale** il documento di Visura Anagrafica sui soggetti residenti nel Comune;
 - in tempo reale** l'indicazione della denominazione del Comune di residenza sui soggetti NON residenti nel Comune;
 - in differita** il documento di Visura Anagrafica sui soggetti NON residenti nel Comune.
- L'emissione del documento di Visura Anagrafica su soggetti NON residenti nel Comune avviene in differita in quanto conseguente ad **autorizzazione da parte dell'utente MEDIATORE** dell'Anagrafe
- L'autorizzazione può essere "**manuale**" (conferma apposta tramite apposita funzionalità del servizio) oppure "**Automatica**" (usando il principio del silenzio/assenso).

Gli utenti appartenenti ad Enti ed organismi esterni convenzionati ricevono:

- **in tempo reale** il documento di Visura Anagrafica sui soggetti residenti nel Comune;
 - in tempo reale** l'indicazione della denominazione del Comune di residenza sui soggetti NON residenti nel Comune.
- Non vengono emesse** visure anagrafiche su soggetti NON residenti in Comune.

Validazione Richieste

Funzione a disposizione degli utenti "Mediatori" (dunque dell'Anagrafe) per validare (o respingere) le richieste di visure anagrafiche su soggetti NON residenti in Comune inserite dagli utenti del servizio.

Archivio Storico visure anagrafiche emesse

Tutte le richieste inserite ed i dati identificativi dei documenti prodotti sono registrati e conservati in un archivio storico per assicurare la tracciabilità dell'attività svolta ("*chi ha fatto cosa e quando*").

L'archivio storico è consultabile da tutti gli utenti censiti in INDAGOR PLUS ognuno per quanto di propria competenza.

L'archivio storico fornisce indicazioni su:

- Data ed Ora di inserimento
- criterio di ricerca utilizzato
- soggetto su cui è stata richiesta una visura
- Numero protocollo INDAGOR PLUS
- Numero protocollo ANPR

Il contenuto dell'archivio storico è anche **esportabile su file PDF**.

Notifica variazioni emesse

Gli utenti Amministratori di primo livello (TOP) e gli utenti MEDIATORI ricevono, a fine giornata, una mail di notifica delle visure emesse per assicurare tracciabilità e capacità di monitoraggio regolare sull'attività svolta da tutti gli utenti del servizio.

Monitoraggio accessi

Tutti gli accessi effettuati al servizio di Visure Anagrafiche sono tracciati per poter consentire agli utenti TOP, in ogni momento, di identificare quando un utente ha effettuato la login e quali funzionalità del servizio ha utilizzato. Gli accessi effettuati sono conservati sino al termine del contratto d'uso del servizio.

Statistiche

Sezione a disposizione di tutti gli utenti per produrre statistiche sull'attività svolta.

Le statistiche attualmente disponibili sono:

- Numero di soggetti APR per i quali sono state effettuate Visure Anagrafiche
- Numero di soggetti AIRE per i quali sono state effettuate Visure Anagrafiche
- Numero di Visure Anagrafiche emesse per ciascuna tipologia di Visura

Allarmi

Sezione a disposizione degli utenti TOP per verificare velocemente un eventuale utilizzo anomalo del servizio.

In particolare vengono evidenziate:

- Tutte le richieste inserite in orari notturni
- Un numero elevato di richieste giornaliere effettuate su un medesimo soggetto

Bacheca

Ogni utente, nella pagina di benvenuto, ha la possibilità di visualizzare messaggi che gli amministratori di Sistema rendono disponibili, messaggi che possono essere:

- PUBBLICI: visibili da tutti gli utenti del servizio (usati per comunicare disservizi, novità, implementazioni ed aggiornamenti)
- PRIVATI: Visibile dal singolo utente per indicazioni sull'uso dei servizi

12 - Consulenza e supporti ANUSCA

A seguito dell'acquisto del servizio, Anusca fornisce al Comune su richiesta i testi della "convenzione di accesso telematico ai dati anagrafici per Enti esterni", del "contratto di sponsorizzazione" e della relativa "determina di approvazione e di accertamento delle entrate".

13 - I costi

ATTIVAZIONE:	una tantum per la predisposizione dell'infrastruttura tecnica e per il supporto necessario a mettere in esercizio il servizio.
CANONE ANNUALE:	importo che copre l'uso da parte degli utenti dell'applicativo distribuito in cloud e la sua manutenzione correttiva, migliorativa ed implementativa. Grazie alla RENDICONTAZIONE che può essere esposta in fattura, il canone d'uso pagato può essere ripartito tra i singoli settori comunali e tra gli Enti Esterni fruitori del servizio .
ASSISTENZA:	Servizio destinato al supporto operativo agli utenti dopo la messa a regime del servizio. Il supporto viene fornito ad ore a consumo dall'Helkp Desk Stesei di Torino.

VISURE ANAGRAFICHE OnLINE

Principali caratteristiche

- ✚ Il servizio può essere utilizzato sia da **postazioni fisse** (PC) **che mobili** (Tablet)
- ✚ La Visura Anagrafica ottenuta non è un certificato, è un **documento formale** (PDF) **con valore probatorio di riproduzione informatica** e non solamente un elenco di informazioni anagrafiche relative ad un soggetto.
- ✚ I dati della Visure sono prelevati **direttamente da ANPR** e dunque certificati, certificanti ed aggiornati
- ✚ Possibilità di inserire **note** di proprio interesse ad ogni Visura richiesta.
- ✚ **Archivio storico** di *“chi ha fatto cosa, quando”* per azioni di monitoraggio
- ✚ **Monitoraggio accessi** al servizio
- ✚ **Notifica giornaliera** via mail all’Anagrafe del Comune dell’elenco visure richieste
- ✚ **Funzione di “Anonimato”** in caso di Visure richieste da utenti della Pubblica Sicurezza
- ✚ Produzione di file PDF contenenti i **log delle attività svolte** dagli utenti
- ✚ Produzione di **statistiche** sulle visure richieste
- ✚ Funzione di **“Validazione manuale della richiesta di Visura Anagrafica”** (per Anagrafe)
- ✚ Funzione di **“Validazione automatica della richiesta di Visura Anagrafica”** (per Anagrafe)
- ✚ **Allarmi** per individuare usi anomali del servizio
- ✚ **Bacheca elettronica** per la circolarità delle informazioni all’interno della piattaforma
- ✚ Rispetto delle **norme sulla privacy e sulla sicurezza**
- ✚ Ai Comuni aderenti al servizio viene, da ANUSCA, messo a disposizione fac simile di
 - ✓ La **convenzione quadro** per l’accesso telematico ai dati anagrafici da parte degli Enti Esterni
 - ✓ Il **Contratto tipo di sponsorizzazione** del progetto “Indagor Plus” da proporre agli Enti Esterni
 - ✓ La **determina di approvazione** del contratto di sponsorizzazione e di accertamento dell’entrata finanziaria

Esempio di Visura Anagrafica OnLine VISURA di Residenza

Visura di Residenza			
<p>Vista l'ANPR - Anagrafe della Popolazione Residente - così come disciplinata dall'art. 62 del D.lgs. 82/2005 e ss.mm Visti i DPCM103/2013 e DPCM194/2014 Vista La legge 1228/1954 e il DPR 223/1989 Vista la legge 241/1990 con particolare riferimento all'art. 3 bis "Uso della telematica" e art. 18 "Autocertificazione" Visto il DPR 445/2000 ed in particolare l'art. 43 "Accertamenti d'ufficio", l'art. 71 "Modalità di controllo", l'art. 72 "Responsabilità in materia di accertamenti d'ufficio ed esecuzione dei controlli"</p>			
Cognome	SOFI		
Nome	LUCA		
Sesso	M	Soggetto AIRE	No
Nato/a il	05/04/1969	In	TORINO (TO)
Codice Fiscale	SFOLCU69D05L219Q		
Risulta Cancellato/a con i seguenti dati:			
Data	23/11/2018	Motivo	Trasferimento di Residenza in Comune non subentrato
Luogo Destinazione		LAZZATE (MI)	
Sino alla Data di Cancellazione risulta Iscritto/a con i seguenti dati:			
Tipo Indirizzo	Residenza	Data Decorrenza	16/07/2010
Indirizzo	VIA FILADELFIA 36		
Comune	TORINO (TO)		
Data Iscrizione	16/05/1999	Motivo	Immigrazione (da comune non subentrato)
Luogo Provenienza		LAZZATE (MI)	
Data	03/12/2019	Protocollo ANPR	20226098
Richiesto da	Gianuca Manzin	Mediatore ANPR	MEDIATORE ANPR
<p>Il presente documento anagrafico digitale è rilasciato alle amministrazioni pubbliche e gestori di servizio pubblico individuate ai sensi dell'art. 1, comma 1 let o) DPR 445/2000 e art. 1 comma 2 D.lgs 165/2001. Il suddetto documento ha valore probatorio di riproduzione informatica ai sensi dell'art. 2712 del codice civile</p>			