

L'ANPR



L'ANPR, istituita con legge n. 221 del 17.12.2012, è l'unico archivio anagrafico nazionale certificante (DL 179 del 2012) per tutti coloro che hanno diritto di conoscere dati anagrafici di soggetti residenti in Italia ed iscritti all'AIRE.

Il Modulo Visure Anagrafiche Puntuali Online

Con il modulo VISURE ANAGRAFICHE PUNTUALI ONLINE del Gestionale di circolarità dati anagrafici INDAGOR PLUS su base ANPR, l'Ufficio Anagrafe del Comune organizza l'accesso capillare alle informazioni di competenza da parte dei tanti fruitori che, per la mansione ricoperta, hanno diritto e necessità di ottenere informazioni anagrafiche aggiornate e certificate.

Il modulo è in grado di elaborare richieste di Visure Anagrafiche sia a livello locale (su soggetti residenti in Comune), sia a livello nazionale (su soggetti residenti in tutta Italia).

A discrezione dell'Anagrafe, ogni utente può essere autorizzato (o meno) ad inoltrare richieste a livello nazionale. Per l'estensione delle Visure Anagrafiche a livello nazionale, l'Anagrafe può contare su funzioni che prevedono la convalida (puntuale o automatica) delle richieste.

Il documento ottenuto dai fruitori, redatto non con dati acquisiti dall'archivio anagrafico locale ma direttamente in ANPR, è a tutti gli effetti un documento di Visura Anagrafica erogato all'interno di organismi della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 43 comma 4 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, avente forza probatoria di cui all'art. 2712 c.c. "riproduzione informatica".

Le visure Anagrafiche disponibili:

Il modulo consente la richiesta delle seguenti tipologie di Visura Anagrafica:

Anagrafica di Nascita	Esistenza in Vita	Anagrafica di Morte
Cittadinanza	Anagrafica di Matrimonio	Stato Libero
Residenza	Stato Civile	Stato di Famiglia
Stato di Famiglia con rapporti di Parentela		Stato Famiglia AIRE
Residenza AIRE	Storica di Cittadinanza	Storica di Residenza

In ragione della mansione ricoperta, l'Anagrafe può autorizzare ogni singolo utente a richiedere tutte le tipologie di Visure o un sottoinsieme di esse.

Le caratteristiche principali

I ruoli utenti:

- Ruolo TOP (Amministratore di Primo livello) assegnato ad operatori di Anagrafe per
 - Censimento e profilazione utenti
 - Monitoraggio Visure richieste da tutti gli utenti del modulo
 - Statistiche e rendicontazione sull'attività svolta da tutti gli utenti del modulo
 - Richiesta ed emissione Visure (facoltativo)

- Ruolo ADMIN assegnato dagli utenti TOP ad operatori dell'ufficio ed organismo fruitore per
 - Censimento e profilazione utenti dell'Ufficio o dell'organismo di appartenenza
 - Monitoraggio Visure richieste dagli utenti di competenza
 - Statistiche e rendicontazione sull'attività svolta dagli utenti di competenza
 - Richiesta ed emissione Visure (facoltativo)
- Ruolo STANDARD assegnato agli operatori dell'ufficio ed organismo fruitore per
 - Richiesta ed emissione Visure

Accesso ad ANPR

L'accesso ad ANPR da parte delle procedure del gestionale – come stabilito dal DPCM 194/2014 - avviene con le misure di sicurezza del Comune (certificati di sicurezza ANPR) e, per assicurare la coerenza con quanto contenuto nell'avviso del Ministero dell'Interno del 20.05.2020, usando un Identificativo utente ANPR di un operatore di Anagrafe.

Processo autorizzativo

Il modulo consente all'Anagrafe Comunale, in ragione della mansione istituzionale ricoperta dai fruitori, di consentire richieste di emissione Visure Anagrafiche anche a livello nazionale.

Tali richieste, prima di essere evase, sono sottoposte ad un processo autorizzativo sempre ad opera dell'Anagrafe.

L'autorizzazione viene concessa in due modalità:

- puntuale
- automatica (tramite il principio del silenzio-assenso)

Postazioni di lavoro

Le richieste possono essere inoltrate dagli utenti sia da postazioni fisse (Personal Computer), sia da dispositivi mobili (Tablet, Smartphone)

Inoltre, a descrizione degli Amministratori di Primo Livello, le postazioni di lavoro possono essere libere oppure autorizzate.

Monitoraggio e Rendicontazione

Tutte le richieste inserite ed i dati identificativi dei documenti emessi sono registrati e conservati in un archivio storico per assicurare a chi di competenza la tracciabilità dell'attività svolta ("*chi ha fatto cosa e quando*").

Notifica Richieste

A fine giornata, agli utenti Amministratori di Primo Livello, il modulo Visure Anagrafiche Puntuali Online prevede l'invio di un report via mail con l'elenco dettagliato delle richieste effettuate durante la giornata appena trascorsa.

Allarmi

Il modulo evidenzia agli Amministratori di Primo Livello due tipologie di richieste potenzialmente anomale:

- richieste effettuate in orario sospetto (normalmente dalle 22 alle 6, comunque parametrizzabile)
- richieste ripetute sullo stesso soggetto